

**О внедрении автоматизированной информационной системы  
«Формирование аналитического учета и статистической отчетности  
архивными органами и архивными учреждениями  
Мурманской области»**

В целях реализации мероприятий государственной программы Мурманской области «Культура», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 790-ПП, Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внедрить на территории Мурманской области автоматизированную информационную систему типовой деятельности «Формирование аналитического учета и статистической отчетности архивными органами и архивными учреждениями Мурманской области» (далее – Система).

2. Утвердить прилагаемое Положение о Системе.

3. Определить:

3.1. Министерство культуры Мурманской области функциональным заказчиком Системы, ответственным за её развитие и методологическое сопровождение пользователей, обладателем информации и пользователем Системы.

3.2. Государственное областное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий Мурманской области» - администратором Системы.

3.3. Государственные и муниципальные архивы Мурманской области, обеспечивающие хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Мурманской области - оператором Системы.

4. Министерству культуры Мурманской области (Обухова О.Г.) совместно с Государственным областным бюджетным учреждением «Центр информационных технологий Мурманской области» (Егоров И.Е.) разработать регламент эксплуатации Системы и обеспечить внесение сведений в Реестр информационных систем Мурманской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра культуры Мурманской области Обухову О.Г.

**Губернатор  
Мурманской области**

**А. Чибис**

Утверждено  
 постановлением Правительства  
 Мурманской области  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение о внедрении автоматизированной информационной системе  
 «Формирование аналитического учета и статистической отчетности  
 архивными органами и архивными учреждениями  
 Мурманской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, цели, основные функции автоматизированной информационной системы «Формирование аналитического учета и статистической отчетности архивными органами и архивными учреждениями Мурманской области» (далее – Система, АИС «ФАУСО»), состав участников и порядок информационного взаимодействия в АИС «ФАУСО», а также их права и обязанности.

1.2. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия и сокращения:

- |                       |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Министерство культуры | – | Министерство культуры Мурманской области;                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ГБУ «ЦИТ МО»          | – | Государственное областное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий Мурманской области»;                                                                                                                                                                                                            |
| ЗВС ИО МО             | – | защищенная виртуальная сеть исполнительных органов Мурманской области;                                                                                                                                                                                                                                          |
| ЕСИА                  | – | федеральная государственная информационная система, порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации, и которая обеспечивает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, санкционированный доступ к информации, содержащейся в информационных системах; |
| Авторизация           | – | предоставление определённому лицу или группе лиц прав на выполнение определённых действий; а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих действий;                                                                                                                           |
| Аутентификация        | – | совокупность мероприятий по проверке лица на принадлежность ему идентификатора (идентификаторов) посредством сопоставления его (их) со сведениями о лице, которыми располагает лицо, проводящее аутентификацию, и установлению                                                                                  |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <p>правомерности владения лицом идентификатором (идентификаторами) посредством использования аутентифицирующего (аутентифицирующих) признака (признаков) в рамках процедуры аутентификации, в результате чего лицо считается установленным;</p>                                                                                                                                    |
| Идентификация         | <p>– совокупность мероприятий по установлению сведений о лице и их проверке, осуществляемых в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, и сопоставлению данных сведений с уникальным обозначением (уникальными обозначениями) сведений о лице, необходимым для определения такого лица (далее - идентификатор);</p> |
| Архивные учреждения   | <p>– муниципальные и государственные архивы Мурманской области;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Доступ к информации   | <p>– возможность получения информации и ее использования;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Оператор Системы      | <p>– организация, осуществляющая текущее управление работой Системы и обеспечивающая взаимодействие со всеми пользователями Системы, а также деятельность по развитию и эксплуатации Системы;</p>                                                                                                                                                                                  |
| Администратор Системы | <p>– должностное лицо оператора системы, осуществляющее текущее управление работой Системы, наделенное полными правами доступа к административному разделу управления настраиваемыми параметрами конфигурации Системы, управления и ведения нормативно-справочной информации, назначения ролей пользователям Системы;</p>                                                          |
| Обладатель информации | <p>– исполнительный орган Мурманской области, имеющий право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам, в пределах своих полномочий, установленных соответствующими нормативными правовыми актами;</p>                                                                                                                                   |
| Пользователь          | <p>физическое лицо, являющееся сотрудником оператора Системы, исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления Мурманской области, функционального заказчика, а также иных предприятий, учреждений, организаций, которым предоставлен доступ к Системе;</p>                                                                                              |

- Участник – организация, участвующая в функционировании информационного Системы или использующая результаты ее взаимодействия функционирования;
- Функциональный – исполнительный орган Мурманской области, заказчик функции которого подлежат автоматизации путем внедрения подсистем и модулей Системы;

Иные понятия и термины используются в значениях, установленных действующим законодательством РФ.

## **2. Назначение, цели создания, функции, участники взаимодействия Системы**

2.1. АИС «ФАУСО» предназначена для формирования аналитического учета и статистической отчетности архивными органами и архивными учреждениями Мурманской области.

2.2. Основными целями Системы являются обеспечение автоматизации ведения аналитического учета и статистической отчетности для принятия управленческих решений и повышения качества и эффективности управления деятельностью государственных и муниципальных архивов, а также формирование единой системы по полномасштабному автоматизированному управлению архивными учреждениями области и централизованному контролю, планированию и прогнозированию развития архивного дела в Мурманской области в целом.

### **2.3. Функции Системы:**

- обеспечение ввода, хранения и обработки показателей государственного (муниципального) архива;
- формирование и выгрузка на диск аналитических и статистических отчетов по отдельным показателям (направлениям деятельности) государственного (муниципального) архива;
- проверка значений показателей по формулам;
- формирование и выгрузка на диск консолидированных аналитических и статистических отчетов;
- контроль предоставления отчетности.

### **2.4. Участниками взаимодействия Системы являются:**

- оператор Системы;
- функциональный заказчик Системы;
- обладатель информации;
- администратор Системы;
- пользователи Системы.

## **3. Состав Системы**

Система представляет собой многопользовательскую, многозадачную автоматизированную систему, построенную по клиент-серверной технологии, и состоит из следующих функциональных частей:

- подсистема ведения показателей архива, предназначена для ввода,

хранения и обработки показателей государственного (муниципального) архива;

- подсистема контроля ведения показателей и формирования аналитической и статистической отчетности;

- подсистема администрирования, предназначена для создания учетных записей пользователей и настройки прав доступа к Системе.

3.1. Система расположена в ЗВС ИО МО.

3.2. Обеспечение функционирования Системы осуществляется путем применения стандартизированных технических и программных средств, единых форматов и принципов информационного взаимодействия.

#### **4. Порядок доступа к Системе**

4.1. Доступ Пользователей к Системе может осуществляться следующими способами:

- путем авторизации и аутентификации с использованием ЕСИА;
- путем авторизации и аутентификации с использованием логина и пароля в соответствии с установленным оператором Системы Порядком организации взаимодействия в ЗВС ИО МО.

4.2. Доступ к АРМ Системы обеспечивает администратор Системы в соответствии с матрицей доступа, согласованной с обладателем информации.

4.3. Для предоставления доступа к АРМ Системы новым пользователям, изменения уровня доступа, блокировки доступа, обладатель информации направляет администратору Системы список пользователей с указанием всей необходимой информации для предоставления нового уровня доступа к системе.

#### **5. Права и обязанности участников взаимодействия Системы**

5.1. Оператор Системы вправе:

- развивать и дорабатывать Систему по согласованию с функциональным заказчиком;

- являться владельцем сертификатов ключей проверки электронных подписей, используемых в системе;

- устанавливать порядок использования в системе электронных подписей, владельцем сертификатов ключей проверки которых является оператор системы;

- аттестовывать систему на соблюдение мер по защите информации;

- утверждать и изменять регламент эксплуатации Системы, определяющего в том числе порядок и сроки внесения информации в Систему, а также роли пользователей;

- направлять на рассмотрение функциональному заказчику Системы предложения по изменению регламента Системы.

5.2. Оператор Системы обязан:

- обеспечить защиту информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования,

предоставления, распространения и иных неправомерных действий;

- обеспечить техническую поддержку пользователям при эксплуатации Системы;
- обеспечивать взаимодействие системы с иными информационными системами (ЕСИА).

5.3. Функциональный заказчик вправе:

- утверждать и изменять регламент эксплуатации Системы, определяющего в том числе порядок и сроки внесения информации в Систему, а также роли пользователей;
- направлять на рассмотрение оператору Системы предложения по изменению регламента Системы.

5.4. Функциональный заказчик обязан:

- обеспечивать сбор, обработку и хранение информации в соответствии с действующим законодательством и регламентом работы в системе.

5.5. Владелец информации вправе:

- разрешать или ограничивать доступ к информации, определять порядок и условия такого доступа;
- информировать администратора Системы о необходимости разрешения или ограничения доступа пользователей к информации;
- использовать информацию, в том числе распространять ее, по своему усмотрению.

5.6. Владелец информации обязан:

- принимать меры по защите информации;
- своевременно сообщать оператору Системы о необходимости изменений уровня доступа пользователей Системы при их увольнении или при изменении выполняемых обязанностей, требующих изменения уровня доступа к системе.

5.7. Администратор Системы вправе:

- осуществлять ведение учетных записей пользователей: создавать учетные записи и предоставлять права доступа к содержащейся в системе информации на основании запросов владельца информации.

5.8. Администратор Системы обязан:

- обеспечить доступ к информации, содержащейся в Системе в соответствии с регламентом эксплуатации Системы.

5.9. Пользователи Системы вправе:

- обеспечивать сбор, обработку и хранение информации в соответствии с регламентом работы в системе;
- сообщать администратору Системы о возникающих внештатных ситуациях, связанных с работой Системы;
- вносить предложения по развитию Системы функциональному заказчику.

5.10. Пользователи Системы обязаны:

- заводить в Систему исключительно достоверную и актуальную

информацию в установленные регламентом сроки;

– своевременно сообщать обладателю информации о необходимости изменений уровня доступа пользователей Системы при их увольнении или при изменении выполняемых обязанностей, требующих изменения уровня доступа к системе, а также при компрометации учетных данных пользователей.

5.11. При подключении к Системе участники информационного взаимодействия принимают на себя обязательства по исполнению требований, установленных настоящим Положением, а также действующим законодательством.

---