



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

№ _____

г. Мурманск

О создании и ведении официальных страниц Министерства культуры Мурманской области и подведомственных ему учреждений в социальных сетях

В соответствии с распоряжением Губернатора Мурманской области от 01.11.2022 № 344-РГ «Об утверждении порядка создания и ведения официальных страниц Правительства Мурманской области, исполнительных органов Мурманской области и подведомственных им организаций в социальных сетях» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить порядок создания и ведения официальных страниц в учреждениях культуры, подведомственных Министерству культуры Мурманской области, в социальных сетях (далее – Порядок, Министерство) согласно приложению № 1 к приказу.

2. Назначить Кулиш Марию Александровну, заведующего медиасектором ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова», ответственным за работу по ведению официальных страниц Министерства в социальных сетях.

3. Утвердить список учреждений культуры, подведомственных Министерству, обязанных создавать и вести официальные страницы в социальных сетях согласно приложению № 2 к приказу.

4. Руководителям подведомственных учреждений назначить ответственных за работу по ведению официальных страниц в учреждениях в социальных сетях, а также обеспечить контроль ведения официальных страниц в социальных сетях в соответствии с требованиями, установленными Порядком.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

О.Г. Обухова

Приложение № 1
к приказу Министерства
культуры Мурманской области
« ____ » _____ 2022 г.

**Порядок
создания и ведения официальных страниц в учреждениях культуры,
подведомственных Министерству культуры Мурманской области, в
социальных сетях**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила создания и ведения официальных страниц учреждений культуры, подведомственных Министерству культуры Мурманской области (далее – учреждение, далее – Министерство), в социальных сетях.

1.2. Учреждение:

1.2.1. Осуществляет ведение официальных страниц в социальных сетях.

1.2.2. Координирует работу по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях.

1.2.3. Осуществляет мониторинг ведения официальных страниц в социальных сетях.

2. Организация работы по созданию и ведению официальных страниц

2.1. Ведение официальных страниц в социальных сетях осуществляется согласно единой информационной политике региона, которую определяет Министерство информационной политики Мурманской области.

2.2. Учреждение должно в обязательном порядке быть зарегистрировано и вести официальные страницы в социальных сетях в соответствии с распределением, установленным в приложении к настоящему Порядку.

2.4. Официальные страницы должны быть представлены в виде группы (сообщества) учреждения в социальных сетях.

Название официальной страницы в социальных сетях должно соответствовать официальному названию учреждения.

2.5. Обложка официальной страницы учреждения в социальных сетях должна содержать главное фото, герб или логотип.

2.6. Официальные страницы в социальных сетях должны быть оформлены и иметь текстовое описание, содержащее почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов для получения справочной информации, информацию об официальном сайте учреждения.

2.7. В отношении официальных страниц учреждения в социальных сетях должна быть проведена процедура верификации с использованием учетной записи Единой системы идентификации и аутентификации.

2.8. При ведении официальных страниц учреждения в социальных сетях рекомендуется размещать публикации о деятельности Губернатора Мурманской области, Правительства Мурманской области, Министерства, учреждения, а также иную общественно значимую информацию.

Публикуемая информация должна иметь отношение к сфере деятельности учреждения, а также учитывать специфику информационного ресурса.

2.9. Посредством официальных страниц в социальных сетях учреждение информирует граждан о своей работе, дает разъяснения, собирает предложения и замечания, обеспечивает гражданам возможность получения обратной связи путем оставления комментариев к публикациям. Ответственность за ведение и наполнение официальных страниц в социальных сетях несет руководитель учреждения.

2.10. При ведении официальных страниц используются тексты, фотографии, инфографика, анимация, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети. Также рекомендуется применять новые возможности социальных сетей (приложения, виджеты, динамичные обложки др.).

2.11. При написании текстов публикаций необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы.

2.12. При создании новой официальной страницы в социальных сетях или канала в мессенджере учреждение должно в течение 5 рабочих дней информировать об этом (с приложением ссылки) Министерство.

2.13. Информация об официальных страницах в социальных сетях с указателями данных страниц (ссылками) в сети Интернет размещается на официальном сайте соответствующего учреждения.

2.14. Учреждения модерирует комментарии и сообщения пользователей, нарушающие нормативные правовые акты Российской Федерации и Правительства Мурманской области на официальных страницах учреждения.

Также подлежат удалению комментарии, содержащие спам-рассылки, оскорбления и нецензурные выражения. При этом пользователи, допустившие такие комментарии и сообщения, могут быть занесены в «черный список» или его аналог в порядке, определенном правилами использования соответствующей социальной сети (или мессенджера).

Приложение № 2
к приказу Министерства
культуры Мурманской области
« ____ » _____ 2022 г.

**Список учреждений культуры, подведомственных Министерству
культуры Мурманской области, обязанных создавать и вести
официальные страницы в социальных сетях**

1. ГОБУК ««Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека»;
 2. ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека им. В.П. Махаевой»;
 3. ГОАУК «Мурманский областной художественный музей»;
 4. ГОБУК «Мурманская государственная областная специальная библиотека для слепых и слабовидящих»;
 5. ГОБПОУ «Мурманский колледж искусств»;
 6. ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова»;
 7. ГОАУК «Мурманская областная филармония»;
 8. ГОАУК «Мурманский областной театр кукол»;
 9. ГОАУК «Мурманский областной драматический театр»;
 10. ГОАУК «Мурманский областной краеведческий музей»;
 11. ГОБУ «Центр по обслуживанию областных учреждений культуры»;
 12. ГОКУ «Государственный архив Мурманской области»;
 13. ГОКУ «Государственный архив Мурманской области в г. Кировске».
-