

**Объявление о проведении конкурса
на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета
социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской
области на реализацию проектов в сфере организации деятельности
клубных формирований и любительских объединений
в Мурманской области в 2025 году**

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 02.06.2021 № 333-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской области на реализацию проектов в сфере организации деятельности клубных формирований и любительских объединений в Мурманской области» (далее – Порядок) и приказом Министерства культуры Мурманской области от 06.05.2025 № 107 в 2025 году проводится конкурс на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Мурманской области на реализацию проектов в сфере организации деятельности клубных формирований и любительских объединений в Мурманской области (далее – конкурс, субсидия).

Сроки проведения конкурса:

Заявки участников конкурсного отбора принимаются с **12.05.2025 по 11.06.2025**.

Конкурс проводится в несколько этапов:

- предварительная проверка – **не позднее 19.06.2025;**
- оценка заявок, подведение итогов и определение победителей – **не позднее 11.07.2025;**
- размещение результатов Конкурса на сайте Министерства – **не позднее 11.07.2025.**
- заключение соглашений на предоставление субсидий – **не позднее 08.08.2025.**

Отбор осуществляется на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки системы «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Информация об объявлении, ходе проведения и результатах конкурса публикуется на официальном сайте Министерства: <https://culture.gov-murman.ru>

в разделе «Гранты – Конкурсы для НКО»: <https://culture.gov-murman.ru/grants/nko/>.

Разъяснения положений настоящего объявления о проведении Конкурса и положений постановления Правительства Мурманской области от 06.04.2021 № 182-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на реализацию программ по пропаганде ценностей, связанных с сохранением регионального культурного и исторического наследия» можно получить в период с 12 мая по 11 июня 2025 года путем направления вопросов в письменном виде на электронный адрес: chernelevskayaev@gov-murman.ru.

Требования к соискателям и перечень документов, представляемых соискателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Соискателями на получение субсидии могут являться социально ориентированные некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений), зарегистрированные в Мурманской области и осуществляющие на территории Мурманской области в соответствии с уставом один или несколько следующих видов экономической деятельности:

- образование в области культуры (в том числе дополнительное);
- деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;
- деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры;
- деятельность в области отдыха и развлечений.

В конкурсе могут участвовать соискатели, соответствующие по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс, всем следующим требованиям:

- организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- организация не получала в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Мурманской области на цели, установленные Порядком;

- у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных Министерством культуры Мурманской области, или иная просроченная задолженность перед Министерством культуры Мурманской области;

- организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

- организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Для участия в конкурсе соискатель представляет в Министерство заявку с приложением документов, указанных в пункте 4.1 Порядка, в соответствии со сроками, установленными для приема заявок.

Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятий, предусмотренных проектом, заявленным получателем субсидии, в течение года предоставления субсидии, но не позднее 25.12.2025.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Оценка результативности предоставления субсидии осуществляется исходя из степени достижения всех результатов предоставления субсидии и их характеристик.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии:

- количество публикаций в СМИ и на официальных сайтах в сети Интернет

о ходе и результатах реализации проекта, ед. – не менее 3 публикаций ежеквартально;

- число постоянных участников клубного формирования (любительского объединения) - более или равно числу участников, заявленному получателем субсидии в заявке на участие в конкурсе;

- число участников (включая зрителей) мероприятий, организованных в рамках проекта - более или равно числу участников, заявленному получателем субсидии в заявке на участие в конкурсе.

Порядок подачи заявок соискателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых соискателями:

Для участия в конкурсе соискатели формируют заявки в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Организации или уполномоченного им лица.

Заявка включает в себя следующие документы:

1. Заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2. Финансово-экономическое обоснование (смета) на реализацию проекта по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

3. Календарный план реализации проекта по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

4. Утвержденная руководителем соискателя общеразвивающая программа деятельности клубного формирования (любительского объединения).

5. Копия журнала учета посещаемости занятий клубного формирования (любительского объединения) за 3 месяца до месяца объявления конкурса.

6. Письменное подтверждение собственника помещения или лица, имеющего право владения, пользования имуществом (помещением), о предоставлении помещения для реализации мероприятий проекта (в случае использования помещений партнеров) или подтверждение наличия собственного помещения (при наличии).

7. Копия устава, заверенная руководителем организации.

8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная по состоянию не ранее чем на 01.04.2025.

9. Справка налогового органа, выданная не ранее чем за один месяц до подачи заявки, об отсутствии у соискателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которой наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Письменное подтверждение согласия соискателя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с конкурсом.

В случае если документы в составе заявки содержат персональные данные физических лиц, согласия на обработку персональных данных, а также на обработку в целях распространения персональных данных упомянутых лиц по формам согласно приложениям № 4, № 4.1 к Порядку.

11. Дополнительная информация (при наличии) о соискателе, клубном формировании (любительском объединении), привлекаемых к реализации проекта кадрах, документы, подтверждающие (иллюстрирующие) сведения, представленные в заявлении на участие в конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

12. Опись входящих в состав заявки документов.

Порядок отзыва, внесения изменений и возврата заявок соискателей, основания для возврата заявок соискателям:

Изменения в ранее представленную заявку вносятся по принципу полной замены с приложением полного комплекта документов в соответствии с пунктом 4.1 Порядка.

Изменения в заявку допускаются не позднее даты окончания срока приема заявок.

В случае отсутствия в заявке отдельных документов или при наличии иных замечаний для участия в конкурсе Министерство в течение 2 рабочих дней, следующих за днем окончания предварительной проверки заявок, направляет заявителю письмо с перечнем недостающих документов и рекомендацией представить необходимые документы и устранить замечания в течение 5 рабочих дней со дня направления указанного письма.

В случае несоответствия на момент завершения срока подачи заявок состава заявки требованиям пункта 4.1 Порядка, а также в случае наличия оснований для отказа соискателю в участии в конкурсе, указанных в пункте 4.4 Порядка, заявка к конкурсному отбору не допускается.

В случае принятия решения об отказе в участии в конкурсе участник отбора вправе отозвать свою заявку путем направления письменного уведомления.

Представленные заявки не возвращаются.

Соискателю может быть отказано в участии в конкурсе в случаях:

- поступление заявки после окончания срока приема заявок (в том числе заявки, отправленной по почте);
- несоответствие заявки требованиям, установленным пунктом 4.1 Порядка;

- недостоверность информации, представленной в заявке;
- несоответствие соискателя по состоянию на дату рассмотрения заявки требованиям, установленным пунктами 2.3 - 2.5 Порядка;
- несоответствие расходов, указанных в финансово-экономическом обосновании (смете), перечню расходов, указанных в пункте 1.4 Порядка;
- заявленные соискателем планируемые значения характеристик результатов предоставления субсидии меньше минимальных целевых значений, установленных пунктом 7.2 Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.1 Порядка.

Датой представления заявки считается день подписания Организацией заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Правила рассмотрения и оценки заявок соискателей:

Конкурс проводится в несколько этапов:

- предварительная проверка (проверка документов участника конкурса на комплектность, полноту сведений и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также проверка соискателя на соответствие требованиям Порядка);
- оценка заявок, подведение итогов и определение победителей.

Общий срок проведения конкурса от даты публикации объявления о проведении конкурса до подведения итогов не должен превышать 100 календарных дней.

Оценка заявок осуществляется путем письменного опроса членов Конкурсной комиссии.

Оценка заявок осуществляется Конкурсной комиссией по балльной системе в соответствии с пунктом 5.3.2 Порядка.

Перед оценкой заявки члены Конкурсной комиссии осуществляют проверку соответствия проекта Основам государственной культурной политики, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 24.12.2014 N 808, и Основам государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 N 809, и в случае его соответствия принимают решение о дальнейшей оценке, в случае несоответствия - об отстранении от участия в конкурсе.

Итоговая оценка заявки исчисляется путем определения средней арифметической величины оценок с точностью до двух знаков после запятой.

Конкурсная комиссия в порядке рейтингования определяет победителей конкурса, заявки которых в сумме набрали наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов, набранных участниками, предпочтение отдается заявке, которая поступила ранее заявок других участников.

Размер субсидии определяется Конкурсной комиссией в соответствии с заявкой, содержащей сведения о потребности в осуществлении расходов на

реализацию проекта, и финансово-экономическим обоснованием указанной потребности.

Максимальный размер субсидии зависит от заявленной соискателем потребности и составляет:

- не более 300 000 рублей для проектов по организации деятельности клубных формирований (любительских объединений), число постоянных участников которых составляет 15 и менее человек, а также для проектов по организации деятельности новых клубных формирований (любительских объединений) независимо от планируемой численности участников;

- не более 400 000 рублей для проектов по организации деятельности клубных формирований (любительских объединений), число постоянных участников которых составляет от 16 до 30 человек;

- не более 500 000 рублей для проектов по организации деятельности клубных формирований (любительских объединений), число постоянных участников которых составляет более 30 человек.

Число постоянных участников действующих клубных формирований (любительских объединений) подтверждается журналами учета посещаемости занятий клубного формирования (любительского объединения) за февраль - апрель 2025 года, копия которых представляется в комплекте заявки.

В том случае, когда суммарный объем расходов, предполагаемых за счет средств субсидии, указанный в заявках, превышает объем средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидии, перечень получателей субсидии определяется:

- исходя из рейтинга заявки, определенного в соответствии с пунктом 5.4.1 Порядка (от наибольшего количества баллов к наименьшему);

- до распределения средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидии, в полном объеме.

В случае если сумма остатка в ходе распределения средств меньше заявленной соискателем, занявшим следующую позицию рейтинга, соискатель имеет право:

- отказаться от предоставления субсидии в меньшем объеме. В этом случае средства предлагаются следующему по рейтингу соискателю;

- скорректировать проект, характеристики результатов предоставления субсидии и финансово-экономическое обоснование (смету) к ней под предложенную сумму субсидии.

Итоги конкурсного отбора подводятся и решения о признании участника конкурса победителем принимаются Конкурсной комиссией.

Состав победителей конкурса - получателей субсидии утверждается приказом Министерства не позднее чем через пять календарных дней после подписания протокола заседания Конкурсной комиссии, в котором отражено решение о признании участника конкурса победителем.

Информация о результатах конкурса, содержащая сведения, указанные в подпункте 2.2.8 Порядка, а также итоговый протокол заседания конкурсной

комиссии, указанный в пункте 3.8 Порядка, публикуются в системе «Электронный бюджет» и на сайте Министерства не позднее 11.07.2025.

Порядок заключения соглашения с победителем Конкурса:

Министерство культуры Мурманской области заключает с победителем конкурса соглашение о предоставлении субсидии не позднее 08.08.2025.

Если в течение установленного срока соглашение не заключено по вине получателя субсидии, то получатель субсидии теряет право на получение субсидии.
