



# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

13.12.2024

№ 272

г. Мурманск

### Об ответственном за организацию обработки персональных данных в Министерстве культуры Мурманской области

В целях выполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Назначить начальника управления финансово-правового обеспечения Лебединскую Светлану Ивановну ответственным за организацию обработки персональных данных в Министерстве культуры Мурманской области.

2. Утвердить Инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в Министерстве культуры Мурманской области.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Мурманской области от 20.12.2023 № 364 «Об ответственном за организацию обработки персональных данных в Министерстве культуры Мурманской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

О.Г. Обухова

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства культуры  
Мурманской области  
от 13.12.2024 № 272

## **Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в Министерстве культуры Мурманской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Министерстве культуры Мурманской области (далее – Ответственный) назначается приказом Министерства культуры Мурманской области (далее – Министерство) и отвечает за организацию, обеспечение своевременного и квалифицированного выполнения сотрудниками Министерства законодательства Российской Федерации о персональных данных (далее – ПДн), в том числе требований к обработке и защите ПДн.

1.2. Ответственный должен знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн.

1.3. В своей деятельности Ответственный руководствуется Политикой в отношении обработки персональных данных в Министерстве культуры Мурманской области, настоящей Инструкцией.

### **2. Основные функции и обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных**

Функции Ответственного:

2.1. Ответственный изучает все стороны деятельности Министерства и вырабатывает рекомендации по организации обработки ПДн при решении следующих основных вопросов:

– организация доступа к ПДн и учет сотрудников Министерства, допущенных к обработке ПДн, как в программных комплексах, входящих в состав информационных систем персональных данных, так и на бумажных носителях;

– контроль за поддержанием в актуальном состоянии действующих локальных актов, журналов и форм учета по работе с ПДн;

– контроль за обеспечением соответствия проводимых работ в части обработки ПДн технике безопасности, правилам и нормам охраны труда;

– организация работы по заключению договоров на работы по защите ПДн;

– контроль за поддержанием в актуальном состоянии уведомления об обработке ПДн;

– рассмотрение предложений по совершенствованию действующей системы защиты ПДн, предоставленных Ответственным за обеспечение

безопасности ПДн в информационных системах персональных данных Министерства;

– осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Министерства.

Ответственный обязан:

2.2. Знать цели обработки ПДн в Министерстве и перечень обрабатываемых ПДн;

2.3. Соблюдать требования Политики в отношении обработки персональных данных в Министерстве культуры Мурманской области и иных локальных актов Министерства, устанавливающих порядок работы с ПДн;

2.4. Обеспечивать доведение до сведения сотрудников Министерства норм действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн, локальных актов Министерства по вопросам обработки ПДн;

2.5. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением сотрудниками Министерства норм действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн;

2.6. Контролировать ведение документации, предусмотренной локальными актами Министерства в части обеспечения безопасности ПДн;

2.7. Обеспечивать доработку нормативно-методических документов по защите ПДн Министерства;

2.8. Расследовать нарушения по вопросам защиты информации, имевшие место, разрабатывать предложения по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений;

2.9. Обеспечивать организацию проведения занятий со специалистами Министерства по организационным вопросам обработки ПДн (проводить инструктаж сотрудников, осуществляющих обработку ПДн и имеющих доступ к ПДн, обрабатываемым в Министерстве);

2.10. Обеспечивать организацию приема и обработки обращений и запросов субъектов ПДн или их представителей по вопросам обработки ПДн и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов согласно п. 3 ч. 4 ст. 22.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

### **3. Права ответственного за организацию обработки персональных данных**

Ответственный имеет право:

3.1. Знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на него задач;

3.2. Проводить проверки соблюдения режима обеспечения безопасности ПДн в структурных и (или) территориальных подразделениях Министерства (при их наличии);

3.3. Требовать от сотрудников Министерства соблюдения требований Политики в отношении обработки персональных данных в Министерстве, а

также соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки и обеспечения безопасности ПДн;

3.4. Инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обработки ПДн;

3.5. Требовать от сотрудников Министерства письменных объяснений при проведении служебных расследований по вопросам нарушений требований по обработке и защите ПДн;

3.6. Давать сотрудникам Министерства обязательные для выполнения указания по обработке и защите ПДн, определяемые законодательством Российской Федерации и требованиями Министерства;

3.7. Привлекать в установленном порядке специалистов, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы.

#### **4. Ответственность ответственного за организацию обработки персональных данных**

Ответственный в соответствии с возложенными на него обязанностями несет ответственность за:

4.1. Несоблюдение требований локальных актов Министерства, устанавливающих порядок работы с ПДн, в пределах, установленных трудовым договором (служебным контрактом);

4.2. Разглашение ПДн, в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен:

**Начальник управления финансово-  
правового обеспечения**



**С.И. Лебединская**