



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20.04.2022

№ 125

г. Мурманск

Об утверждении Регламента взаимодействия Министерства культуры Мурманской области и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

В целях осуществления эффективного взаимодействия Министерства культуры Мурманской области и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в рамках реализации на территории Мурманской области программы «Волонтеры культуры» федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди») национального проекта «Культура», в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 24.05.2019 № 249-ПП «О порядке (регламенте) взаимодействия исполнительных органов государственной власти Мурманской области, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» и с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.2019 № 1828 «Об особенностях участия добровольцев (волонтеров) в работах по сохранению объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленных объектов культурного наследия», постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент взаимодействия Министерства культуры Мурманской области и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности,

добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – Регламент).

2. Утвердить прилагаемый Перечень подведомственных Министерству культуры Мурманской области учреждений, осуществляющих взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями с целью реализации на территории Мурманской области программы «Волонтеры культуры» федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди») национального проекта «Культура».

3. Определить ГОАУК «Мурманский областной дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» уполномоченной организацией по осуществлению взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями с целью реализации на территории Мурманской области программы «Волонтеры культуры» федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди») национального проекта «Культура».

4. Руководителям государственных областных учреждений культуры Мурманской области, перечисленных в пункте 2 настоящего приказа, обеспечить:

4.1. Соблюдение Регламента и назначение лиц, ответственных в учреждениях за взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями и добровольцами.

4.2. Представление в ГОАУК «Мурманский областной дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» ежемесячных сведений о ходе и результатах реализации программы «Волонтеры культуры».

4.3. Представление в ГОАУК «Мурманский областной дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» информации для формирования сводного реестра соглашений, заключенных между учреждениями и организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями.

5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере культуры, главам муниципальных образований городских и сельских поселений Мурманской области:

5.1. Разработать и утвердить регламенты взаимодействия органов местного самоуправления, подведомственных им муниципальных учреждений культуры с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями.

5.2. Представлять в ГОАУК «Мурманский областной дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» ежемесячные сведения о ходе и результатах реализации программы «Волонтеры культуры» на территории муниципального образования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на консультанта управления развития сферы культуры и искусства Зайцеву Н.В.

**Министр культуры
Мурманской области**



О.Г. Обухова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
культуры Мурманской области
от 20.04.2022 № 125

**Регламент
взаимодействия Министерства культуры Мурманской области и
подведомственных ему государственных учреждений с организаторами
добровольческой (волонтерской) деятельности,
добровольческими (волонтерскими) организациями**

4.1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент взаимодействия Министерства культуры Мурманской области и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями определяет процедуру взаимодействия Министерства культуры Мурманской области (далее – Министерство) и подведомственных Министерству государственных учреждений (далее – Учреждение) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация) в целях развития и распространения добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – добровольческая деятельность) на территории Мурманской области в рамках реализации на территории Мурманской области программы «Волонтеры культуры» федерального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации» («Творческие люди») национального проекта «Культура» (далее – программа «Волонтеры культуры»).

1.2. В целях настоящего Регламента под ответственным лицом понимается сотрудник Министерства (Учреждения), ответственный за эффективное взаимодействие Министерства (Учреждения) с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями.

1.3. Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

2. Цели, задачи и принципы взаимодействия

2.1. Цели взаимодействия:

2.1.1. Содействие деятельности в сфере культуры, искусства и духовного развития личности.

2.1.2. Содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию граждан.

2.1.3. Развитие и распространение добровольческой деятельности в сфере культуры на территории Мурманской области.

2.1.4. Популяризация деятельности организаторов добровольческой

деятельности, добровольческих организаций.

2.2. Задачи взаимодействия:

2.2.1. Создание и развитие практики привлечения организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций к деятельности Министерства и Учреждений в рамках реализации государственной культурной политики на территории Мурманской области.

2.2.2. Обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Министерства и Учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями.

2.2.3. Формирование механизмов поддержки организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций и иных практик гражданского участия и общественных инициатив в соответствующей сфере.

2.2.4. Создание алгоритма действий при взаимодействии Министерства и Учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями.

2.2.5. Обеспечение методического, консультативного, организационного сопровождения деятельности организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций.

2.3. Взаимодействие Министерства и Учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями строится на принципах:

2.3.1. Готовности к объединению усилий и ресурсов для эффективной реализации целей и задач настоящего Регламента.

2.3.2. Взаимного уважения и партнерского сотрудничества.

3. Полномочия Министерства и Учреждений

3.1. Министерство:

3.1.1. Определяет перечень подведомственных Учреждений, осуществляющих взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности и добровольческими организациями.

3.1.2. Актуализирует в случае необходимости настоящий Регламент, создает иные нормативные правовые акты для регулирования вопросов взаимодействия с организаторами добровольческой деятельности и добровольческими организациями.

3.1.3. Определяет Уполномоченную организацию по осуществлению взаимодействия с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – Уполномоченная организация) в рамках реализации на территории Мурманской области программы «Волонтеры культуры».

3.2. Уполномоченная организация:

3.2.1. Осуществляет сбор и анализ информации о ходе реализации на территории Мурманской области программы «Волонтеры культуры».

3.2.2. Осуществляет консультирование специалистов Учреждений и муниципальных учреждений культуры по вопросам организации взаимодействия с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями и добровольцами.

3.2.3. Организует мероприятия, способствующие эффективной реализации программы «Волонтеры культуры» на территории Мурманской области.

3.2.4. Осуществляет ведение сводного реестра соглашений, заключенных между Учреждениями и организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями.

3.3. Министерство и Учреждения назначают лиц, ответственных за взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, и добровольческими организациями (далее – ответственные лица).

3.3.1. Ответственное лицо Министерства:

- осуществляет консультирование организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций по вопросам осуществления добровольческой деятельности в сфере культуры, ведет учет консультаций с указанием контактной информации их получателей;

- взаимодействует с Уполномоченной организацией по вопросам координации деятельности учреждений в рамках реализации программы «Волонтеры культуры» на территории Мурманской области.

3.3.2. Ответственные лица Учреждений:

- осуществляют консультирование организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций по вопросам осуществления добровольческой деятельности, ведут учет консультаций с указанием контактной информации их получателей;

- формируют и ведут реестр организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций, осуществляющих добровольческую деятельность в сфере деятельности Учреждения, с указанием контактной информации, направлений добровольческой деятельности и места нахождения;

- организуют проведение подготовки и (или) обучения организаторов добровольческой деятельности, членов добровольческих организаций в случае, если конкретное направление добровольческой деятельности предполагает наличие подготовки и (или) обучения;

- проводят инструктаж добровольцев перед непосредственным осуществлением добровольческой деятельности;

- ведут реестр заключенных соглашений и проведенных в рамках указанных соглашений мероприятий;

- представляют Уполномоченной организации информацию для формирования сводного реестра соглашений, заключенных между Учреждениями и организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями;

- предоставляют Уполномоченной организации ежемесячную информацию о мероприятиях и событиях, состоявшихся в рамках реализации программы «Волонтеры культуры».

4. Соглашение о совместной деятельности между Учреждением и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией

4.1. В целях осуществления совместной деятельности Учреждение или организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация вправе

инициировать заключение соглашения о совместной деятельности (далее – соглашение).

4.2. Для заключения соглашения инициатор взаимодействия готовит и направляет противоположной стороне письменное предложение по осуществлению добровольческой деятельности (далее – предложение), которое должно включать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), если инициатором добровольческой деятельности является физическое лицо;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителей и (или) представителей (телефон, электронная почта, адрес), если инициатором является юридическое лицо;
- государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц);
- адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии);
- идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии) (портал Добро.ру);
- перечень предлагаемых к осуществлению добровольцами видов работ (услуг) в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- описание условий оказания работ (услуг), возможные сроки и объемы работ (оказания услуг);
- уровень подготовки, компетенции, уровень образования и профессиональные навыки добровольцев (волонтеров);
- наличие опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иные требования, установленные законодательством Российской Федерации.

4.3. Срок рассмотрения предложения не может превышать 10 рабочих дней с даты получения предложения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у инициатора взаимодействия.

4.4. По результатам рассмотрения предложения Учреждение выносит решение о принятии предложения или об отказе в принятии предложения, с указанием причин, послуживших основанием для такого решения.

4.5. Учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

4.6. В случае принятия предложения Учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу Учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

4.7. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 1828 «Об особенностях участия добровольцев (волонтеров) в работах по сохранению объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленных объектов культурного наследия» добровольцы (волонтеры) могут привлекаться к участию в проведении работ по сохранению объектов культурного наследия, осуществляемых юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), имеющими лицензию на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (далее - лицензиат), а также разрешение на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, выданное в установленном порядке органом охраны объектов культурного наследия, указанным в пункте 2 статьи 45 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Для участия добровольцев (волонтеров) в работах по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с потребностями лицензиата организатором добровольческой деятельности либо добровольческой организацией заключается соглашение с лицензиатом в порядке, предусмотренном 4.10 настоящего Положения.

4.8. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа Учреждения принять предложение могут направить в Министерство аналогичное предложение, которое перенаправляется в Учреждение и рассматривается Учреждением повторно в соответствии с настоящим Порядком с предоставлением в Министерство информации о результатах рассмотрения предложения.

4.9. В случае принятия решения об одобрении предложения Учреждение заключает с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией соглашение, которое предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

- б) условия осуществления добровольческой деятельности;
- в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны Учреждения для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;
- г) порядок, в соответствии с которым учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;
- д) возможность предоставления учреждением мер поддержки, предусмотренных статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», помещений и необходимого оборудования;
- е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);
- ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;
- и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.10. Срок заключения соглашения между Учреждением и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении.

4.11. Споры (разногласия) между Учреждением с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, возникающие в процессе согласования проекта соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и консультаций для достижения приемлемых решений с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

4.12. Учреждение или организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация вправе обратиться в Министерство для рассмотрения разногласий, возникающих в процессе согласования соглашения. Разногласия рассматриваются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Министерство соответствующего обращения при участии обеих сторон.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
культуры
Мурманской области
от 20.04.2022 № 125

**Перечень подведомственных Министерству культуры
Мурманской области учреждений, осуществляющих
взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской)
деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями
с целью реализации на территории Мурманской области
программы «Волонтеры культуры» федерального проекта
«Создание условий для реализации творческого потенциала
нации» («Творческие люди») национального проекта «Культура»**

1. Государственное областное автономное учреждение культуры «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М.Кирова».
 2. Государственное областное автономное учреждение культуры «Мурманский областной краеведческий музей».
 3. Государственное областное автономное учреждение культуры «Мурманский областной художественный музей».
 4. Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека».
 5. Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская областная детско-юношеская библиотека».
 6. Государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская государственная областная специальная библиотека для слепых и слабовидящих».
 7. Государственное областное автономное учреждение культуры «Мурманский областной драматический театр».
 8. Государственное областное автономное учреждение культуры «Мурманский областной театр кукол».
 9. Государственное областное автономное учреждение культуры «Мурманская областная филармония».
 10. Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Мурманский колледж искусств».
-